

曲阳县郎家庄镇 2025 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《河北省实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》等规定，发布本年度报告。报告中所列数据统计期限为 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日。

一、总体情况

2025 年，郎家庄镇在县委县政府的领导下，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》以及县委县政府积极推进法治政府、透明政府建设，切实保障好人民群众的监督权、知情权和表达权，全面推进重点领域信息公开，切实加强政策解读，积极回应社会关切，充分发挥信息公开职能作用，全面推进行政决策公开、执行公开、管理公开、服务公开和结果公开，持续做好测评整改、信息报送等常态化工作任务，有序推进政府政务公开工作的进行。

（一）主动公开

1. **加强公共资源配置信息公开。**加强政府采购信息公开公开政府采购项目预算、采购过程、采购结果，细化公开中标成交结果，逐步建立政府采购预算、执行、结果全过程信息公开制度。推进工程建设项目信息公开，深化项目审批、核准、监管招标、投标等信息公开工作

2. **做好财政信息公开。**按照县主管部门要求发布相关惠农补贴、财政专项资金、政府债权债务等信息，财政信息规范化标准

化得到进一步提升。同时及时发布各类惠农补贴政策，并推动各村发布补贴、政策等信息，公开影响范围不断增大，做好财政信息公开工作。

3. 有序推进行政权力运行信息公开。一是推进行政审批信息公开。公开街道本级行政审批事项清单，依法公开权力运行流程，接受社会监督。加强行政审批项目调整信息公开，及时公开行政审批项目信息。继续推进行政许可办理信息公开，加强依据、条件、程序、数量、期限、需要提交材料目录以及办理情况的信息公开工作。

4. 做好回应关切。积极围绕社会治安、安全生产、自然灾害、民生保障等方面不断加大主动公开和回应关切力度，切实提高便民程度。

5. 提高政策解读水平。严格按照政策解读要素要求开展政策解读，采取简明问答、图表图解等多元化形式对本镇镇政策进行解读，方便群众解惑。

（二）依申请公开

2025 年度，我镇未收到依申请公开。全年全镇没有发生因政府信息公开引起的行政复议和行政诉讼。

（三）政府信息管理

2025 年，我镇健全组织机构，加强组织领导。进一步落实县政府信息公开中心要求，郎家庄镇高度重视，结合实际研究部署本镇政府信息公开工作，建立健全组织机构，加强组织领导，明确由郎家庄镇人民政府办公室主任主抓政府信息公开工作，党政办工作人员为经办，负责政府信息公开材料的收集，并及时上网

公开。同时加强重点领域信息公开，促进信息发布内容以及审核工作的制度化、规范化，强化已发布信息的常态化核查工作。

（四）政府信息公开平台建设

我镇积极推进政务公开平台规范化。在信息发布、政策解读、在线服务、公众互动等方面做细、做实。不仅提高了政府行政效率和公共服务质量，还提升了政府公信力。提高政务公开发布效率。

（五）监督保障

我镇定期围绕政务公开第三方评估反馈问题，第一时间完成整改并反馈整改情况，从问题整改中不断汲取经验，减少重复性的问题整改，确保整改实效。完善社会评议机制。多渠道监督，坚持内部监督和社会监督相结合体系，通过举报电话、投诉窗口、监督信箱等渠道，推进人民群众监督和舆论监督，积极听取群众的意见和建议，及时反馈群众呼声、解决存在问题。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年度止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	493		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费	0	0	0	0	0	0	0

	通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请								
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题

一是政府信息日常管理上存在着不足。由于开展政府信息公开工作专业性有所欠缺，导致在政府信息日常管理上存在着不足，且部分文件保存不够规范，需要进一步细化工作制度，落实好工作人员。

二是管理政府政务信息公开人员方面。由于客观原因本年度1月份到4月份没有确立专门从事政府信息公开的具体工作人员。导致在政府信息公开工作上做的不够细致，不够严谨。

三是对政府信息公开的宣传不足。有较多的居民不知道如何获取相关政务公开信息，反映出我镇的宣传力度有待提高。

(二) 改进情况

一是统一认识。进一步规范工作流程。重点推进与社会发展和群众生活密切相关的政府信息公开。做到以政府信息公开带动

办事公开，以办事公开带动便民服务，进一步规范做好政府信息公开工作。

二是开展学习交流活动。借鉴学习政务公开工作先进经验。围绕政务信息公开流程、工作制度和注意事项等进行专题培训，提升我镇政务公开工作人员业务能力。

三是加强宣传。提高群众对政府信息公开认识。加强政府信息公开业务学习和宣传工作，通过学习培训逐步提高工作人员的工作水平。并通过定期宣传不断提高群众对政府信息公开的了解和认识。

六、其他需要报告的事项

认真贯彻执行国务院办公厅《政府信息公开信息处理费管理办法》和《关于政府信息公开处理费管理有关事项的通知》。2025年本行政机关未收取信息处理费。